KÉPESSÉG 09 / 20 PERC

A workshopból napi gyakorlat

Egy harmincnapos próba, amelyben a használat is mérhető.

Adj felelőst, valódi feladathelyzetet és visszajelzési ritmust egy új munkamódszernek. A hónap végén a tényleges használatból és a mért eredményből lehessen dönteni a folytatásról.

1

Nevezd meg a három szerepet

A folyamatgazda az eredményért felel. A champion segít a használatban és összegyűjti az elakadásokat. A döntéshozó engedélyezi a folytatást vagy a leállítást. Kis csapatban több szerep lehet ugyanannál.

2

Adj helyet a naptárban

Első hét: kiinduló mérés. Második: kis próba és segítség. Harmadik: hibajavítás és közös munkaminta. Negyedik: mérés és döntés. Minden hétnek legyen kijelölt felelőse.

3

Az alkalmas feladatot számold

A használatot azokhoz az ügyekhez viszonyítsd, amelyekre a módszert terveztétek. Kérdezz rá a kimaradások okára: hozzáférés, hiányos bemenet, bizalmi kérdés vagy rosszul választott feladat?

SZEMLÉLTETŐ PÉLDA

Tizenkét használat önmagában kevés adat

Szemléltető példa, kitalált próbaadatokkal. A csapatnak húsz olyan ügye volt, amelyre az új briefelő módszer alkalmas. Tizenkettőnél használták. Három kimaradásnál hozzáférési akadályt jeleztek; a többi okát még nem rögzítették.

Használati arány: 12 / 20 = 60%. Ez használatot mutat, nem bizonyított üzleti eredményt. Következő lépés: a hozzáférés javítása, a fennmaradó okok bekérése, majd a minőség és a teljes ráfordítás mérése. Bővítési döntés csak a használati adat és az eredmény közös értékelése után születik.

A SAJÁT FELADATOD

Most a te utad jön.

Egy konkrét helyzetet válassz. Először töltsd ki a négy mezőt, aztán ellenőrizd a döntésed.

1 Feladat és felelősség

Melyik visszatérő munka változik? Ki a folyamatgazda, a champion és a döntéshozó?

2 A négy hét terve

Kiinduló mérés, kis próba, javítás, értékelés: mindegyikhez dátum, felelős és elvárt eredmény.

3 Használat és elakadás

Hány alkalmas feladatból hányon használták? Miért maradt ki a többi? Hol lehet segítséget kérni?

4 Folytatási döntés

Milyen idő-, minőség- és használati eredménynél bővítetek, módosítotok vagy leállítotok?

AKKOR VAGY KÉSZ, HA…

- [ ] A próba napi munkában előforduló feladatra épül.
- [ ] A használati arány nevezője az alkalmas feladatok száma.
- [ ] A folytatás feltételei a próba előtt le vannak írva.

TEDD BE AZ ELSŐ RÖVID VISSZATEKINTÉST

Foglaljatok tizenöt percet a második hét végére. Hozzatok egy működő példát, egy elakadást és egy javasolt változtatást. A döntést és a felelőst írjátok le.